

DIAC實習歷程電子化 操作說明及Q&A



目錄

P3-P8

實習歷程電子化介紹

P9-P12

媒合流程

P13-P19

媒合成功，電子化表單

P20-P23

Q&A

為什麼要改成線上平台?如何使用?

- 因應無紙化電子化趨勢，將傳統紙本文件轉為電子文件，以減少紙張使用，也能降低紙本保存風險，達成環保、節約成本與提升效率。
- 後續將分別說明前台、後台差異與操作方式。

	登入網址	登入時機點	誰會使用?
前台	https://diac.nfu.edu.tw/	註冊、登入	學生、實習輔導教師、實習企業
		註冊	系承辦
後台	https://diacadmin.nfu.edu.tw/	登入	系承辦 (請切換至PCSD-實習歷程電子化系統)

實習歷程電子化(前台)

數位產學媒合平台

-DIAC- 數位產學媒合平台

職涯起點·就在這裡

功能特色

- 學生專區 | 快速搜尋實習 & 正職，提早累積職場經驗
- 教師專區 | 媒合合作資源，展現研究成果
- 廠商專區 | 刊登職缺 & 尋找合作，精準連結人才

馬上註冊，開啟你的職涯新篇章！

電腦版網址 <https://diac.nfu.edu.tw/>
(搜尋虎科大首頁/產學服務)

手機版APP
Android: Play商店 虎科產學
IOS: App Store 虎科產學

立即註冊

聯絡窗口
產學合作及服務處 施小姐 05-631-5406
研發處 - 實習組 廖小姐 05-631-5122

快來註冊「數位產學媒合平台(DIAC)」!
多元職缺·合作機會·產學媒合一次搞定!

- 註冊
- 登入
- 專利智慧分析平台
- 實習專區
- 最新消息
- 課程活動
- 電子報專區
- 校外實習

- 最新消息
- 課程活動
- 電子報專區
- 校外實習

- 咖色框：註冊及登入
<https://diac.nfu.edu.tw/>
- 橘色框：實習組不定期會刊登校外實習相關資訊

前台：會員註冊

國立虎尾科技大學
NATIONAL FORMOSA UNIVERSITY

數位產學媒合平台

產學合作及服務處
Office of Industry-Academia Collaboration and Service

選擇其他註冊身分

學生 教職員 廠商 校友

學生註冊

帳號資訊

!

目前表單內的資料將不會儲存，是否變更註冊身分？

變更身分 取消

* 學號

* 出生年月日 日 * 電話

* Email (通知信件收件Email)

* 戶籍地址
請選擇縣市 請選擇鄉鎮

請輸入地址

* 聯絡地址 同戶籍地址
請選擇縣市 請選擇鄉鎮

- 系統會預設學生身分，可自行點選適當身分，系統會跳出確認視窗，請選”變更身分”。
- 系統會帶出申請內容，填寫後記得勾選”我同意接受 數位產學媒合平台 個資使用協議”，才能順利送出申請。

會員註冊審核:無論是否通過審核，申請帳號都會收到通知信。



- 實習相關申請：學生、教職員、廠商，由實習組進行審核。
- 全職工作相關申請：教職員、廠商、校友，由產學合作及服務處進行審核。

前台：學生、教師、廠商登入



學生 教職員 廠商 校友

請輸入學生證號碼 / Email

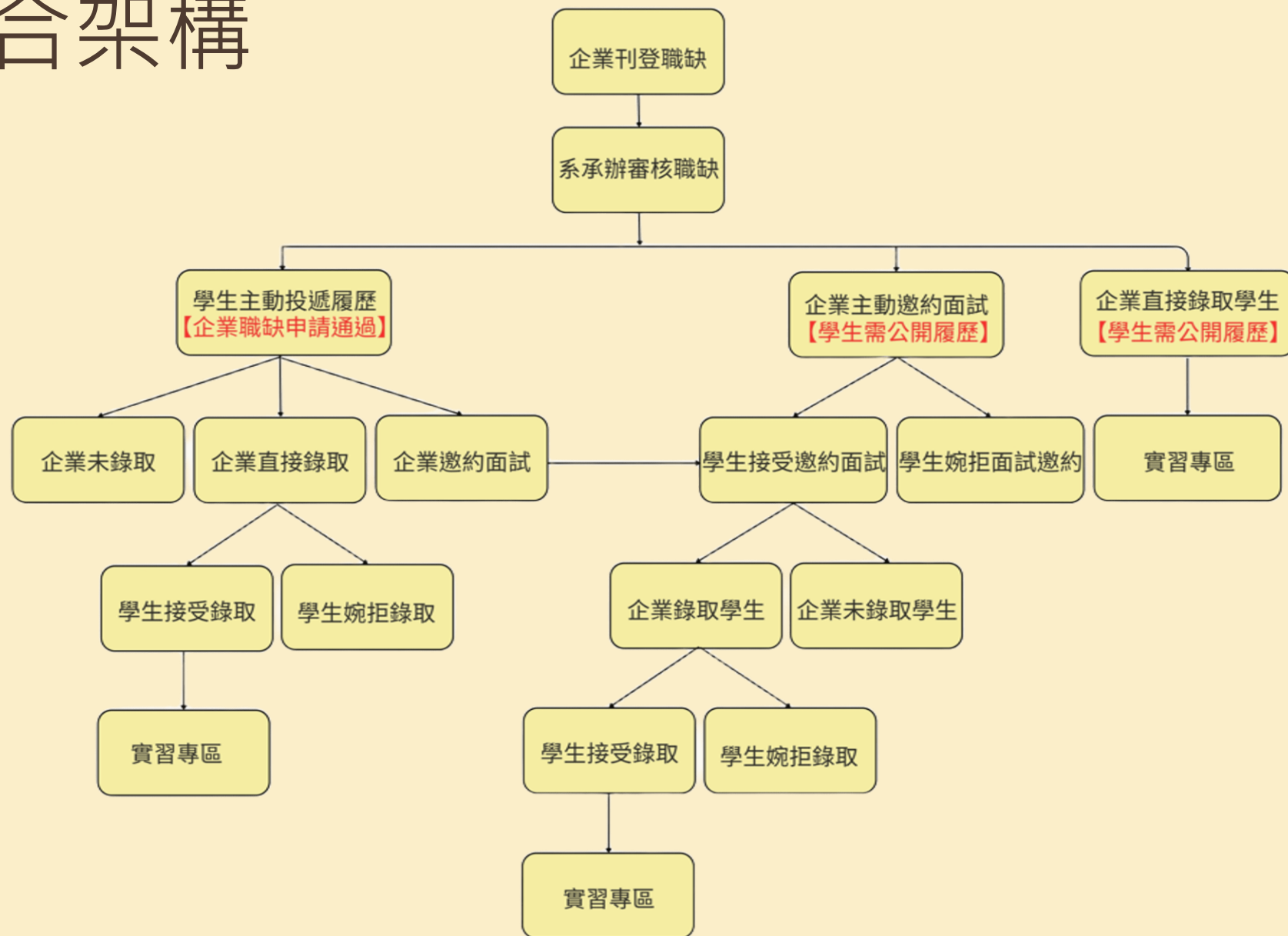
請輸入密碼

登入

註冊 忘記密碼?

- 前台可登入身分:在校學生、教師、廠商、校友。
- 系統會預設學生身分，可自行更換適當身分。

媒合架構



如何開始呢？

需先新增履歷，才能投遞履歷

The screenshot displays the '數位產學媒合平台' (Digital Industry-Academia Collaboration Platform) interface. The user is logged in as 'EMILY-學生測試 (學生)'. The left sidebar menu includes '個人資訊', '履歷管理' (highlighted with a blue box), '儲存職缺', '媒合列表', '實習專區', '問卷列表', and '變更密碼'. The main content area shows a '新增履歷' (Add Resume) form with the following fields:

- 履歷名稱 (30字內)
- 個人經歷(自傳) (2000字內)
- 專長與技能類型(複選)
- 屬性 (請選擇屬性) and 時段 (請選擇時段)
- 工作地點(可複選) (不限) and 請選擇區域(若無指定可空白)
- 期望薪資 (Ex. 時薪 200 ; 月薪 3 萬 ...)
- 語言能力 (+ 新增)
- 獎項 (+ 新增)
- 證照 (+ 新增)

The '新增履歷' button at the bottom of the form is highlighted with a blue box.

- 學生登入系統後，請選左側“履歷管理”，輸入資料後，選”新增履歷”。

如何開始呢?

1.可主動投遞履歷

2.選擇(刊登中)，企業就能看到學生履歷

首頁 **公司徵才列表** EMILY-學生測試 (學生)

公司徵才列表 公司名稱 / 職務關鍵字 / 縣市 / 職務類別 / 屬性 篩選資料

履歷管理 + 履歷

新增日期	履歷名稱	預設履歷	刊登履歷	操作選項
2025-11-10	EMILY履歷-測試	<input checked="" type="checkbox"/>	刊登中 刊登中 不刊登	

尚未上傳

EMILY-學生測試
資訊工程系

☰ 已應徵數量 - 0

✉ 公司已回覆 - 0

個人資訊

履歷管理

儲存職缺

媒合列表

實習專區

問卷列表

變更密碼

- 想主動投遞，可以從「公司徵才列表」查看實習職缺
- 若選擇”刊登”履歷，平台上的所有企業就可以瀏覽你~
- 若選擇”不刊登”履歷，企業就無法瀏覽你的履歷資料，除非你自行投遞履歷要求面試

媒合階段：【學生】主動投遞履歷

The screenshot shows the '數位產學媒合平台' (Digital Industry-Academia Collaboration Platform) interface. At the top, it features the logos of National Formosa University and the Office of Industry-Academia Collaboration and Service. The user is logged in as 'EMILY-學生測試 (學生)'. The main area displays a '公司徵才列表' (Company Job Listing) table with columns for '刊登日' (Posting Date), '屬性' (Attribute), and '職務類型' (Job Type). A modal window titled '主動應徵' (Active Application) is open, showing details for a job titled 'TEST【系統測試，請勿投遞】-資訊系統品管實習工程師' (TEST [System Testing, Do Not Apply] - Information System Quality Management Internship Engineer). The modal includes a '選擇履歷' (Select Resume) section with a radio button selected for 'EMILY履歷-測試' (EMILY Resume - Test). Below this is a text area for a '自我推薦函' (Self-recommendation letter) with the placeholder text '我是測試' (I am testing). At the bottom of the modal, there are two buttons: '確認送出' (Confirm Send) and '取消' (Cancel). In the background, the job listing table is visible, with the '應徵' (Apply) button for the selected job highlighted.

刊登日	屬性	職務類型
2025-11-10	學期實習	服務/文教
2025-11-10	學期實習	電機或電子
2025-11-10	學期實習	電機或電子
2025-11-06	學期實習	服務/文教
2025-11-06	學期實習	服務/文教
2025-10-29	學年實習	機械或電機
2025-10-29	學年實習	機械或電機



應徵成功

5.



- 主動投遞：公司徵才列表→瀏覽實習職缺，有意願請點“應徵”→確認傳送內容正確→確認送出→OK，等待企業消息。

媒合階段：學生收到面試邀約or收到錄取通知

test學生 登出

首頁 公司徵才列表

test學生 (學生)

公司徵才列表 公司名稱 / 職務關鍵字 / 縣市 / 職務類別 / 屬性 篩選資料

媒合列表

顯示 10 筆資料 篩選資料

狀態	職務名稱	公司名稱	屬性	地點	薪資	操作選項
已錄取	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	接受 婉拒 通知訊息
媒合中	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	婉拒 通知訊息
等待回應	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	婉拒
已取消	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	取消原因
已錄取	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	接受 婉拒 通知訊息
已婉拒	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	婉拒原因
已婉拒	TEST【系統測試，請勿投遞...	test廠商	學期實習	雲林縣	月薪30000	婉拒原因

尚未上傳

test學生
企業管理系

☰ 已應徵數量 - 21
✉ 公司已回覆 - 12

個人資料
履歷管理
儲存職缺
媒合列表
實習專區
問卷列表
校外實習合約書下載
變更密碼

- 媒合中：企業發送面試邀約，學生會看到“通知訊息”裡面會有企業聯繫窗口資料；若對該職缺無意願，可點“婉拒”輸入原因，即可婉拒。
- 已錄取：企業發送錄取通知，學生會看到“通知訊息”裡面會有企業聯繫窗口資料，學生必須點選“接受”，雙方才算真正媒合成功；點選綠框處【實習專區】，即可查看相關實習表單；若對該職缺無意願，亦可婉拒。

電子化表單【實習前】

實習前表單填寫	學生	公司	教師	系辦
個別實習計畫書	✓	✓	✓	
家長同意書	✓			
職場安全講習 (線上課程完成截圖)	✓			
實習機構評估表			✓	
校外實習機構基本資料表		✓		
校外實習合約書				✓
校外實習意外險投保名單				✓
校外實習學生資料				✓
各系所執行實習課程成果 報告				✓

電子化表單【實習中】

實習中表單填寫	學生	公司	教師	系辦
校外實習心得報告 (期末考前須填寫完成)	✓			
實習學生滿意度問卷 (期末考前須填寫完成)	✓			
校外實習日誌 (依各系規範，非必填)	✓			
實習輔導訪視表-1			✓	
實習輔導訪視表-2			✓	
轉換實習單位申請書 (非必填)				✓
終止實習申請書 (非必填)				✓

電子化表單【實習後】

實習後表單填寫	學生	公司	教師	系辦
實習成績考核表			✓	
實習機構滿意問卷		✓		
實習證明書		✓		
實習機構實習成績考核表		✓		

- 媒合成功，請選“**實習專區**”，就可以看到電子化表單。
- 因表單眾多，後續以”**學生個別實習計畫**”為例。
- 所有表單大原則：紅字皆為必填，拉到最末端會有簽名區。

媒合成功：學生介面

EMILY-學生測試

公司徵才列表 公司名稱 / 職務關鍵字 / 縣市 / 職務類別 / 屬性 篩選資料

< 返回

實習應填表單

TEST 【系統測試，請勿投遞】-資訊系統品管實習工程師 查看詳情 實習前

TEST

實習學生：EMILY-學生測試 | 輔導老師： | 實習期間：2026-02-24 ~ 2026-06-30

實習前表單

- 個別實習計畫書 預覽 新增
(尚未填寫)
- 家長同意書 新增
(尚未填寫)
- 職場安全講習-線上課程完成截圖 上傳檔案
請上傳職場安全講習-線上課程完成截圖。

實習中表單

- 校外實習日誌 (依各系規範，非必填)
(尚未填寫)
- 校外實習心得報告 (期末考前須填寫完成)
請下載範本並完成填寫後，上傳檔案。
- 實習學生滿意度問卷 (期末考前須填寫完成)
(尚未填寫)

尚未上傳

EMILY-學生測試
資訊工程系

☰ 已應徵數量 - 5

✉ 公司已回覆 - 4

- 個人資訊
- 履歷管理
- 儲存職缺
- 媒合列表
- 實習專區**
- 問卷列表
- 變更密碼

媒合成功 4. 學生介面：學生個別實習計畫

公司徵才列表 公司名稱 / 職

尚未上傳

EMILY-學生測試
資訊工程系

已應徵數量 - 5
公司已回覆 - 4

個人資訊
履歷管理
儲存職缺
媒合列表
實習專區
問卷列表
變更密碼

個別實習計畫書

資訊工程系 學生個別實習計畫

實習項目基本資料			
實習機構	TEST	實習職務	TEST【系統測試，請勿投遞】
機構輔導老師	請輸入機構輔導老師	實習起訖	2026-02-24 ~ 2026-06-30
實習地點	請輸入實習地點		
學生姓名	EMILY-學生測試	年級 / 班別	請輸入年級 / 班別
學生學號	Q12345	實習學年度	請輸入實習學年度
學期(可複選)	<input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	實習類別(可複選)	<input type="checkbox"/> 暑期或寒期實習 <input type="checkbox"/> 學期實習 <input type="checkbox"/> 學年實習 <input type="checkbox"/> 海外實習
學校輔導老師	請輸入學校輔導老師		
當期課號	請輸入當期課號	SDGS指標	

實習目標

請輸入實習課程目標

各階段實習內容具體規劃與時程分配

時程	實習課程內涵
	尚未新增內容

實習學習內容

企業提供實習課程指導與資源說明/業界專家輔導實習課程規劃

請輸入企業提供實習課程指導與資源說明/業界專家輔導實習課程規劃

1. 新增

實習前

2026-06-30

上傳檔案

實習課程目標-學習實務技能內容

實習核心學習主題 實習核心學習內容

3. 尚未新增內容

實習學生簽名	輔導老師簽名	實習機構簽名
點擊進行電子簽名	尚未簽名	尚未簽名

送出

電子簽名

清除 請於下方簽名 5. 上傳簽名

4. 王小明

實習學生簽名	輔導老師簽名	實習機構簽名
王小明	尚未簽名	尚未簽名

6. 送出

- 紅字為需要填寫的區域。
- 填寫完成拉到最下方，點擊後簽名即可送出。

媒合成功 4. 學生介面：家長同意書

家長同意書

國立虎尾科技大學 家長同意書

1. 家長同意書

本人子弟 test學生 就讀 貴校 企業管理系
4 年 1 班，同意自 115 年 2 月 23 日起至
115 年 6 月 30 日 參加學校校外實習課程，經本人同意並囑其服從：

1. 實習教師及實習機構主管指導，遵守團體規範、交通及外宿安全。
2. 若實習機構通知實習生不守實習紀律、表現欠佳，且確實經校方屢次輔導無效而影響實習成績，學分予以不及格計算，由實習生自行負責，本人絕無異議。
3. 已審閱並了解本系與實習機構簽訂之合約書內容，並願遵守合約內有關智財、保密協定及其它需學生遵守之內容，如違反規定願負相關之法律責任，特此證明。

此 致

國立虎尾科技大學 企業管理系 家長或監護人

簽章：

需由家長進行簽名

與學生關係：_____

聯絡電話：_____

中華民國 114 年 12 月 12 日

- 本家長同意書若有偽造，概由學生本人自行負責。

- 學生填寫完成紅色框線的內容後，即可先按下「送出」。

3. 已審閱並了解本系與實習機構簽訂之合約書內容，並願遵守合約內有關智財、保密協定及其它需學生遵守之內容，如違反規定願負相關之法律責任，特此證明。

此 致

國立虎尾科技大學 企業管理系 家長或監護人

簽章：

需由家長進行簽名

與學生關係：_____

聯絡電話：_____

中華民國 114 年 12 月 12 日

- 本家長同意書若有偽造，概由學生本人自行負責。
- 為維護本系信譽，若經本系安排實習機構之後，學生必須前往實習。若因特殊因素無法實習，必須檢附理由向本系系務會議提出申請，經系務會議同意後方可不去實習，否則該科以零分計算。

2.

送出

媒合成功 4. 學生介面：家長同意書

The screenshot shows the user interface of the '數位產學媒合平台' (Digital Industry-Academia Collaboration Platform). The user is logged in as 'test學生 (學生)'. The main content area is titled '實習應填表單' (Internship Application Forms). Under the '實習前表單' (Pre-internship forms) section, there is a '家長同意書' (Parent Consent Form) entry. A red box highlights the '分享連結' (Share Link) button next to the consent form, with a red '3.' above it. Other buttons like '新增' (Add), '編輯' (Edit), '下載範本' (Download Template), and '上傳檔案' (Upload File) are also visible.

- 學生按下送出後，就可以先按下「送出」，系統就會自動產生連結。學生按下「分享連結」，並將連結傳送給家長，家長開啟連結，完成簽章後，即可按送出，就完成家長同意書之填寫了。

家長同意書

本人子弟 test學生 就讀 貴校 企業管理系 4 年 1 班，同意自 115 年 2 月 23 日起至 115 年 6 月 30 日 參加學校校外實習課程，經本人同意並囑其服從：

1. 實習教師及實習機構主管指導，遵守團體規範、交通及外宿安全。
2. 若實習機構通知實習生不守實習紀律、表現欠佳，且確實經校方屢次輔導無效而影響實習成績，學分予以不及格計算，由實習生自行負責，本人絕無異議。
3. 已審閱並了解本系與實習機構簽訂之合約書內容，並願遵守合約內有關智財、保密協定及其它需學生遵守之內容，如違反規定願負相關之法律責任，特此證明。

此 致

國立虎尾科技大學 企業管理系 家長或監護人

4. 簽章： 與學生關係：
聯絡電話：

中華民國 114 年 12 月 12 日

- 本家長同意書若有偽造，概由學生本人自行負責。
- 為維護本系信譽，若經本系安排實習機構之後，學生必須前往實習。若因特殊因素無法實習，必須檢附理由向本系系務會議提出申請，經系務會議同意後方可不去實習，否則該科以零分計算。

5.

Q&A

Q1：學生：我在外面有看到實習機會，我很有興趣，我可以去嗎？

ANS：請先與系上確認該實習機會是否符合實習課程目標，如不符合系上實習課程目標，學校無法作為媒介。

Q2：承上題，學生：已跟系辦和實習輔導老師確認有符合系上實習課程目標，接下來我該怎麼做？

ANS：註冊並登入DIAC實習歷程電子化平台(參考P.3)→請通知企業註冊(參考企業註冊SOP進行註冊及登入刊登職缺) + 學生新增履歷(參考P.9) → 媒合階段(參考P.10-P.12) → 媒合成功，進入實習專區(參考P.13-P.19)。

Q&A

Q3：承上題，學生：之前有參加企業的實習職缺說明會，當場就有面試環節，企業有說已錄取我，那我還要再到DIAC實習歷程電子化平台進行媒合嗎？這樣有點麻煩。

ANS：對，需要到DIAC實習歷程電子化平台進行媒合，因為這樣才能進到實習專區，系統會生成一系列的電子表單，雖然校外實習合約書還是要印出來用印大小章，但其它如：學生個別實習計畫、家長同意書、校外實習心得報告...等文件就不用印出紙本，只要透過網路就可以完成。

Q4：學生：我已經成年了，還要簽家長同意書嗎？

ANS：實習期間或長或短，建議還是讓家人知道你即將在外體驗正式的職場生活。表單很人性化，只要點新增→輸入姓名、系所、年級、班級→送出→點分享連結，就可以貼到例如LINE等軟體，請家人簽上大名囉。

Q&A

Q5：企業：我有申請刊登職缺，那我有刊登成功嗎？學生有來投遞履歷嗎？

ANS：職缺審核結果、學生投遞職缺、學生接受/拒絕面試邀約、學生拒絕錄取，系統都會自動發送信件至您註冊提供的帳號，或是也可以進系統看進度。

Q6：學生：企業說他們有刊登職缺在系統上，但我找不到？

ANS：請先確認有無打錯字或異體字，例如：臺灣or台灣；或是企業原申請的刊登期間是否已過期，如已過期，需請企業重新刊登職缺。

Q7：媒合階段卡很久了，學生/企業：要怎麼聯繫對方？

ANS：學生：點擊企業名稱，可以看到企業註冊人聯絡方式；

企業：進入媒合階段後，點擊學生名字，就可以看到學生聯絡資料。

Q&A

Q8：系辦：教育部要求為學生把關實習企業，所以要透過實習機構查詢系統查詢企業是否違規，並且將查詢結果截圖留存。但目前只有企業申請刊登職缺後，我們審核通過時系統會要求上傳查詢截圖，那後續學生媒合成功的截圖要存在哪裡？

ANS：如有順利媒合成功，送交校外實習合約書用印大小章時，除原本檢附的用印申請單，請再檢附查詢截圖(必須截至右下方查詢日期，如下圖)。用印完成後，系辦可收到用印完成的校外實習合約書及查詢截圖，再掃描成電子檔存放至系統。

※如查詢結果如紅燈但實習非同場址(參考系承辦註冊SOP進行註冊及職缺審查)，申請用印時請檢附企業切結書也要一起掃至系統。

實習機構查詢系統

系統簡介 最新消息 相關連結 常見問題 下載專區 聯絡資訊 機構查詢 使用紀錄

目前位置：首頁 > 機構查詢

字級設定 A- A A+

機構查詢

單筆查詢 批次查詢

合併查詢 02750963 財團法人工業技術研究院 2026/02/23 查詢

序號	統一編號	公司名稱	實習起始日期	違規狀態
1	02750963	財團法人工業技術研究院	2026/02/23	!

違規狀態：! 查無違規紀錄或資料登載錯誤或違規資料已超過檢核區間！

很抱歉，我們無法找到符合條件的查詢結果。

建議您：

1. 請檢查輸入內容有無異體字或錯別字，例如「台/臺」為不同字詞。
2. 請重新修改輸入內容，例如替換成新字詞、縮短字句等方式。
3. 請利用更廣泛的關鍵字，擴大系統搜尋範圍。
4. 請將「實習起始日期」往前調整。
5. 可進一步至違反勞動法令查詢系統或重大職業災害公開網查詢。

使用說明：

1. 查詢前請先指定「合約書上之實習起始日期」，會以選定日期做為檢核區間之判定基準。

系統小幫手

上午 11:42
2025/11/18

如有操作疑問或使用異常，
歡迎洽詢實習組，謝謝大家。

